

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник Управления
социальной политики
администрации Провиденского
ГО ЧАО

_____ В.Н. Альшевская

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Начальная общеобразовательная
школа села Янракыннот»

_____ С.В. Коршунова



Приказ №67/1-ОД от 10.12.2020г.

**Программа развития
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Начальная общеобразовательная школа с. Янракыннот»
(МБОУ «НОШ с. Янракыннот»)
на период 2020 - 2024 годы**

Принята на заседании совета школы
МБОУ «НОШ с. Янракыннот»
Протокол № 6 от 10.12.2020г.

Содержание

РАЗДЕЛ I. Паспорт программы развития МБОУ «НОШ с. Янракыннот».

РАЗДЕЛ II. Информационная справка о школе.

- 2.1 Общая характеристика школы.
- 2.2 Приоритетные направления работы.
- 2.3 Организация образовательного процесса.
- 2.4 Внешние связи школы.
- 2.5 Ресурсное обеспечение школы.
- 2.5.1 Кадровые ресурсы.
- 2.5.2 Материально-техническая база.
- 2.5.3 Финансовые ресурсы.

РАЗДЕЛ III.

- 3.1 Анализ внутренних факторов за период работы по предшествующей программе развития.
- 3.2. Организационная деятельность.
- 3.3. Работа с кадрами.
- 3.4. Оптимальная организация учебно-воспитательного процесса
- 3.5. Обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования
- 3.6. Участие в творческих конкурсах
- 3.7. Работа с одаренными детьми.
- 3.8. Формирование физически здоровой личности.
- 3.9. Система взаимодействия и сотрудничества с семьей и социумом.

РАЗДЕЛ IV. План мероприятий по реализации программы развития школы на 2020-2024 г. Концепция программы развития школы.

РАЗДЕЛ V. Стратегия и тактика развития школы.

- 5.1. Организационно-педагогическая структура дифференцированной школы
- 5.2. Проект «Образовательные стандарты второго поколения»
- 5.3. Проект «Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми»
- 5.4. Проект «Современный учитель»
- 5.5. Проект «Изменение школьной инфраструктуры»
- 5.6. Проект «Сохранение и укрепление здоровья школьников»
- 5.7. Проект «Организация дошкольного образования»
- 5.8. Проект «Развитие ученического самоуправления»
- 5.9. Проект «Совершенствование условий и форм представления деятельности школы родителям обучающихся и общественности»

РАЗДЕЛ VI. План практических мероприятий.

РАЗДЕЛ I.

Паспорт программы развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа с. Янракыннот» на период 2020 - 2024 годы

| | |
|---|---|
| Наименование программы | Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа с. Янракыннот» на период 2020 - 2024 годы |
| Основания для разработки программы, нормативные документы | Окончание срока реализации программы развития школы на 2016-2020 годы Решение Совета школы от 10.12.2020 г. № 6 |
| Заказчик Программы | Администрация МБОУ «НОШ с. Янракыннот» |
| Разработчик программы | Рабочая группа по разработке программы развития МБОУ «НОШ с. Янракыннот» |
| Цель Программы | <ol style="list-style-type: none">1. Создание равных возможностей в получении качественного образования для всех категорий детей, реализации творческих способностей и позитивной социализации учащихся2. Совершенствование модели управления образовательной системой в условиях современной стратегии развития российского образования3. Обеспечение качественных изменений в организации и содержании образовательных процессов на основе поиска и освоения таких форм обучения и образовательных технологий, в которых акцент ставится на самостоятельной и ответственной учебной деятельности самих учащихся.4. Создание интеграционных связей школы с различными субъектами социокультурного окружения.5. Обеспечение устойчивости высоких качественных показателей реализации образовательных программ, отвечающих требованиям ФГОС общего образования на основе модернизации процессов методической поддержки творческой активности, непрерывности профессионального развития педагогов |
| Задачи | <ul style="list-style-type: none">• Предоставление возможности базисного обучения знаниям, физической культуре, коммуникативной культуре, нравственным нормам.• Обеспечение формирования у учащихся универсальных учебных действий, компетенций и мотивации, необходимых для непрерывного образования в течение всей жизни.• Сохранение и укрепление здоровья всех субъектов образовательного процесса.• Совершенствование воспитательной системы в школе, содействие повышению роли семьи в воспитании детей.• Сочетание традиций школы с изменяющимися требованиями государства и общества к содержанию и |

| | |
|-----------------------------|--|
| | <p>качеству образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Включение внеобразовательных социальных структур в систему образования. • Использование информационных технологий в управлении образовательным процессом. <p>Становление модели деятельности школы как образовательной организации конкурентоспособной в окружающем социуме, предоставляющей качественные образовательные услуги населению в соответствии с требованиями государственных стандартов образования и образовательными потребностями клиентских групп.</p> <p>Создание внутренней структуры инновационной деятельности школы, обеспечивающей разработку и предоставление качественных образовательных услуг населению.</p> <p>Обновление содержания образования. Введение нового поколения образовательных стандартов.</p> <p>Модернизация государственно-общественного управления школой, обеспечивающего инвестиционную привлекательность деятельности школы.</p> <p>Совершенствование комплекса условий для реализации компетентностного подхода в обучении.</p> |
| <p>Основные направления</p> | <p>1.Совершенствование содержания и технологий образования</p> <p>1.1.Внедрение образовательных стандартов второго поколения.</p> <p>1.2.Развитие системы дополнительного образования, взаимодействия школы с организациями всей социальной сферы: учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга.</p> <p>1.3.Обеспечить условия для реализации прав школьников на образование, создать условия для реализации их индивидуальных возможностей</p> <p>2. Совершенствовать содержание образования, его организационных форм и технологий, включающее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование дифференциации (по интересам, по общим способностям, по обучаемости, по специальным способностям; - постоянный анализ и на его основе формирование более эффективных средств работы с результатами обучения. <p>Использование в этих целях информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>2. Обеспечить создание и реализацию программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся». • «Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни». • «Развития школьного ученического самоуправления». • Отдельных учебных предметов и курсов. • Поддержка талантливых и мотивированных детей (программа «Одарённые дети») |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и работников школы. Создание системы индивидуального мониторинга и программ развития здоровья школьников • Развитие экспериментальной и инновационной деятельности • Информатизация образовательного процесса <p>3. Создание условий развития образования в школе</p> <p>3.1. Кадровая политика. Внедрение системы моральных и материальных стимулов для сохранения в школе лучших педагогов и постоянного повышения их квалификации, омоложение кадров.</p> <p>3.2. Научно-методическое сопровождение реализации программы.</p> <p>3.3. Развитие внешних связей школы.</p> <p>3.4. Развитие материально-технической базы. Совершенствование школьной инфраструктуры. Создание на базе школы центра самоподготовки, занятий творчеством и спортом, организация дошкольной подготовки</p> |
| Сроки выполнения и этапы реализации программы | <p>1 этап. Ориентировочный 2021 гг. Выявление перспективных направлений развития школы</p> <p>2 этап. Основной 2021-2023 гг.</p> <p>3 этап. Обобщающий 2023-2024 г.г. Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития школы</p> |
| Исполнители основных мероприятий Программы | Участники образовательного процесса МБОУ «НОШ с. Янракыннот» |
| Объемы и источники финансирования Программы | Объемы и источники финансирования определяются Муниципальной программой Развитие образования, культуры, молодежной политики и спорта Провиденского городского округа в 2020-2024 годах» |
| Ожидаемые результаты | <ul style="list-style-type: none"> • Повышение качества воспитания и образования. • Улучшение состояния физического, психического и социального здоровья детей. • Сформированность ключевых компонентов, необходимых для успешного обучения ребёнка в школе. • Повышение уровня правовой культуры всех участников образовательного пространства. • Расширение области участия родителей в деятельности (участии их в образовательном процессе, в проведении совместных мероприятий); укрепление взаимодействия и семьи. • Повышение технологической культуры педагогов. • Повышение компетентности педагогов в области применения ИКТ. • Внедрение информационных технологий в образовательный процесс. |

| | |
|---|---|
| Система организации контроля за исполнением Программы | Внутренний контроль проводит администрация ОУ. |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы | Рост числа семей, удовлетворенных качеством образовательных услуг школы 2021 г. - 75% 2022 г. - 80% 2023г. - 85% 2024 г. – 90% |
| | Участие общественности в управлении и контроле качества образования в школе 2021 г. - есть 2022 г. - есть 2023г. - есть 2024 г. – есть |
| | Обеспечение учащихся школы учебными пособиями 2021 г. –100% 2022 г. - 100% 2023 г. - 100% 2024 г. - 100% |
| | Приобретение методической литературы по ФГОС НОО общего образования 2021 г. –100% 2022 г. - 100% 2023 г. - 100% 2024 г. - 100% |
| | Кадровое обеспечение введения ФГОС начального общего образования Организация поэтапного повышения квалификации педагогических кадров, которым предстоит работать по новым стандартам 2021 г. –100% 2022 г. - 100% 2023 г. - 100% 2024 г. - 100% |
| | Охват учащихся системой индивидуального мониторинга здоровья (в процентах от общей численности детей) 2021 г. –100% 2022 г. - 100% 2023 г. - 100% 2024 г. - 100% |
| | Наличие сайта школы 2021 г. - есть 2022 г. - есть 2023 г. - есть 2024 г. - есть |
| | Оснащение образовательного учреждения компьютерной техникой, программным обеспечением учебного и управленческого значения |

| | |
|--|--|
| | <p>2021 г. – 31%</p> <p>2022 г. - 43%</p> <p>2023 г. - 55%</p> <p>2024 г. - 67%</p> |
| | <p>Доля учебных предметов, где реализуется ИКТ-поддержка образовательного процесса</p> <p>2021 г. – 47%</p> <p>2022 г. - 60%</p> <p>2023 г. - 75%</p> <p>2024 г. - 90%</p> |
| | <p>Доля учащихся, применяющих ИКТ в образовательном процессе</p> <p>2021 г. – 50%</p> <p>2022 г. - 60%</p> <p>2023 г. - 70%</p> <p>2024 г. - 80%</p> |
| | <p>Доля учителей, активно применяющих ИКТ в учебно-воспитательном процессе</p> <p>2021 г. – 80%</p> <p>2022 г. - 90%</p> <p>2023 г. - 100%</p> <p>2024 г. - 100%</p> |
| | <p>Доля учителей школы, включенных в проектную, исследовательскую деятельность</p> <p>2021 г. – 100%</p> <p>2022 г. - 100%</p> <p>2023 г. - 100%</p> <p>2024 г. - 100%</p> |
| | <p>Доля учителей школы, аттестованных на первую категорию</p> <p>2021 г. - 100 %</p> <p>2022 г. - 100 %</p> <p>2023 г.- 100%</p> <p>2024 г. – 100%</p> |
| | <p>Доля учебных кабинетов, удовлетворяющих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса</p> <p>2021 г. – 85%</p> <p>2022 г. - 90%</p> <p>2023 г. - 100%</p> <p>2024 г. - 100%</p> |
| | <p>Наличие системы работы по выявлению и поддержке талантливых детей</p> <p>2021 г. - есть</p> <p>2022 г. - есть</p> <p>2023 г.- есть</p> <p>2024 г. - есть</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Доля учащихся, участвующих в интеллектуальных мероприятиях</p> <p>2021 г. - 50%</p> <p>2022 г. - 60%</p> <p>2023 г.- 70%</p> <p>2024 г. - 80%</p> |
| | <p>Доля учащихся, участвующих в научно-исследовательской деятельности</p> <p>2021 г. - 10%</p> <p>2022 г. - 20%</p> <p>2023 г.- 30%</p> <p>2024 г. - 50%</p> |
| | <p>Доля победителей интеллектуальных и творческих состязаний на муниципальном, областном и всероссийском уровне</p> <p>2021 г. - 5%</p> <p>2022 г. - 6%</p> <p>2023 г.- 7%</p> <p>2024 г. - 8%</p> |
| | <p>Наличие долгосрочных разнонаправленных программ дополнительного образования</p> <p>2021 г. - 28%</p> <p>2022 г. - 54%</p> <p>2023 г.- 76%</p> <p>2024 г. - 100%</p> |
| | <p>Доля учащихся, включенных в систему дополнительного образования</p> <p>2021 г. –100%</p> <p>2022 г. - 100%</p> <p>2023 г. - 100%</p> <p>2024 г. - 100%</p> |
| | <p>Доля учащихся, участвующих в школьном самоуправлении</p> <p>2021 г. - 28%</p> <p>2022 г. - 54%</p> <p>2023 г.- 76%</p> <p>2024 г. - 100%</p> |
| | <p>Доля учащихся, состоящих на внутришкольном учете</p> <p>2021 г. - 0%</p> <p>2022 г. - 0%</p> <p>2023 г.- 0%</p> <p>2024 г. - 0%</p> |

Программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа с. Янракыннот» на 2021 – 2024 годы представляет собой долгосрочный нормативно – управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития учащихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, основные планируемые

конечные результаты, критерии оценки. Настоящая программа определяет концепцию развития школы и основные направления деятельности по ее реализации.

РАЗДЕЛ II. Информационная справка о школе

Янракиннотская школа-интернат была образована в 1960 году и находилась в подчинении Районного отдела народного образования (РОНО).

Янракиннотская школа - интернат в настоящее время является структурной единицей Управления социальной политики администрации Провиденского муниципального района Чукотского автономного округа.

В связи с изменениями в учредительных документах происходили следующие изменения в наименовании Янракиннотской школы - интернат.

Постановлением главы администрации Провиденского района от 29.12.1995г. № 397 производится государственная регистрация муниципального учреждения «Янракиннотская неполная средняя общеобразовательная школа».

Постановлением главы администрации Провиденского района от 29.06.1999 года № 203 на основании учредительных документов происходит перерегистрация МУ «Янракиннотская неполная средняя общеобразовательная школа» в муниципальное учреждение «Янракиннотская неполная средняя общеобразовательная школа-сад».

Постановлением главы администрации муниципального образования Провиденский район от 02.06.2003г. № 142 преобразовать с 01.09.2003 года Янракиннотскую муниципальную основную неполную среднюю школу в Муниципальную начальную общеобразовательную школу с Янракиннот.

На основании постановления Главы администрации муниципального образования Провиденского района от 08.09.2003г. № 218 с 01.09.2003 Муниципальная начальная общеобразовательная школа села Янракиннот была переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа села Янракиннот».

На основании постановления Главы администрации от 21.11.2011г. № 217 Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа села Янракиннот» переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа села Янракиннот» с 07.12.2011г.

МБОУ «Начальная общеобразовательная школа села Янракиннот» находится на территории Провиденского района Чукотского автономного округа, расположенного в районе Крайнего Севера с экстремальными природно-климатическими условиями.

В сентябре 2007 года построена и сдана в эксплуатацию новая школа с пристройкой детского сада. В декабре 2007года при пожаре в старой школе сгорели все документы датируемые до 2006 года.

МБОУ «НОШ с. Янракиннот» ориентировано на обучение и воспитание учащихся, а также на развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей, с учетом их возможностей, личностных склонностей, способностей.

Основными целями общеобразовательного учреждения являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Управление школой осуществляется на основе демократии, гласности, самоуправления. Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит выборному представительному органу – педагогический совет школы. Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы и его заместители по учебно-воспитательной и хозяйственной работе.

2.1 Общая характеристика школы.

Год ввода в эксплуатацию нового здания школы – 20 августа 2007 год.

Адрес школы: Чукотский автономный округ, Провиденский район, с. Янракыннот, улица Снежная, 17, тел. (427 35)28-3-31. E-mail: school_janr@mail.ru, сайт- www.school-janr.212d.ru

Тип школы- общеобразовательная организация, вид- дошкольное отделение на 40 мест и начальная школа на 40 мест. Школа является юридическим лицом (некоммерческой организацией). Учредитель – Управление социальной политики администрация Провиденского городского округа Чукотского автономного округа.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия А 87ЛЮ №0000019 , регистрационный номер 1038700000349 от 17 февраля 2012 года. Новая лицензия: 87ЛЮ1 №0000322, регистрационный № 446 от 21 ноября 2016г.

В 2012 году школа прошла аттестацию и подтвердила свой статус общеобразовательной школы, получив аккредитацию на одиннадцать лет до 28 апреля 2023 года.

В дошкольном отделении присмотр и уход проводится с 8-00 до 18-00- пятидневная рабочая неделя.

Обучение проводится в одну смену, режим работы – пятидневная учебная неделя в 1-4 классах.

2.2 Приоритетные направления работы:

- физическое;
- познавательно-речевое;
- художественно-эстетическое;
- социально-личностное.

2.3 Организация образовательного процесса:

Учебный план создаётся на основе федерального базисного учебного плана 2020- 2021 у.г., регионального базисного учебного плана и компонента образовательного учреждения с учетом специфики школы.

Начальная школа.

Федеральный компонент учебного плана начальной школы включает рекомендованные МО РФ учебные предметы: русский язык, литературное чтение, математика, иностранный язык, родной язык (чукотский), окружающий мир, ОРКСЭ, ИЗО, технология, музыка, физическая культура.

С 2011учебного года 1 класс начал обучаться по новому ФГОС НОО.

2.4 Внешние связи школы:

Образовательное учреждение - применяет информационные технологии в учебно-воспитательном процессе, инновационные формы обучения.

Школа является участником районных, региональных, всероссийских, международных конкурсов и олимпиад творческого и интеллектуального характера, соревнований по различным видам спорта. Учащиеся показывают хорошую результативность, получая награды за призовые места и за активное участие.

2.5 Ресурсное обеспечение школы.

2.5.1 Кадровые ресурсы

В школе работают 6 педагогов. Педагогический коллектив школы стабилен в своем составе. Средний возраст - 42 года. В школе работают опытные

квалифицированные специалисты. 2 (33%) учителей с высшим образованием; 2 (33%) со средним профессиональным: данные учителя дистанционно обучаются в педагогических университетах. Два воспитателя дошкольного отделения прошли профессиональную переподготовку в Волгоградском ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управление системами» по программе «Педагогика и методика дошкольного образования» и присвоена квалификация Воспитатель детей дошкольного возраста.

Педагоги школы начинают работу в инновационном режиме, используя современные технологии воспитания и обучения.

2.5.2 Материально-техническая база.

Школа начала функционировать в здании, сданном в эксплуатацию в 1967 году. В настоящий момент продолжает функционировать новое здание школы с 2007 года. Школа имеет один компьютерный класс, оснащенный современным компьютерным оборудованием.

В условиях введения нового ФГОС НОО необходимо оснащение кабинетов начальных классов интерактивной доской и мультимедийным оборудованием.

В школе имеется 5 учебных кабинетов, из них 4- начальной школы:

кабинет информатики (компьютерный класс) - №8,

кабинет 4 класса - №5,

кабинет 2 класса - №6,

кабинет 1 класса - №8,

кабинет 3 класса - №9,

спортивный зал,

библиотека,

столовая,

медицинский кабинет.

| Кол-во спортзалов, площадок | Наличие актового зала, количество мест | Наличие столовой | Кол-во учебных кабинетов | Количество мастерских | Кабинет педагога-психолога | Другие | Дошкольное отделение |
|--------------------------------|--|--------------------|--------------------------|--|----------------------------|--|----------------------|
| Спортивный зал 1, Площадок - 0 | - | 40 посадочных мест | 5 | Комбинированная (столярная и слесарная); | - | Библиотека, учительская, Компьютерный класс, медицинский кабинет | 40 мест |

Количество персональных компьютеров -

- из них в локальных сетях - 10
- установлен Интернет на - 5
- в каждом кабинете школы 3

число книг - 2380 ; фонд учебников - 1070;

Потребность в обновлении книжного фонда – имеется.

Список оргтехники и ПК в МБОУ «НОШ с.Янракыннот»

| Кабинет | Количество | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|------------|-------------|------------------|---------|--------|---------|---|-----------|-----|-------------|-----------------|----------|
| | ПК | Мультимедиа | Экран переносной | Принтер | Сканер | Ксерокс | | Телевизор | DVD | Видеодвойка | Видеомагнитофон | Моноблок |
| Каб. директора | 1 | - | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| Учительская | 3 | - | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| Каб. завхоза | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Каб. заместителя по ВР, соцпедагога | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Библиотека каб№10 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| каб№ 5 (нач. классы ВКЮ) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| № 6 (нач. классы ТЛВ) | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| № 8 (нач. классы ТЗС) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| № 9 (нач. классы) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| №3 (информатика) | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

2.5.3. Финансовые ресурсы.

Финансовые нужды образовательного учреждения покрываются за счёт окружного и местного бюджетного финансирования.

| | |
|--------------------------|---|
| Бюджет учреждения на год | Окружной- 40 740 900,00 Местный – 1 913 000,00 |
|--------------------------|---|

РАЗДЕЛ III.

3.1. Анализ факторов за период работы по предшествующей программе развития

МБОУ «НОШ с. Янракыннот» с 2016-2020 годы окончила работу по программе развития, построенной на основе концепции модернизации российского образования на период до 2020 года. В соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 19 апреля 2011 г. № 03-255 «О введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» МБОУ «НОШ с. Янракыннот» вошла в эксперимент обучения по ФГОС НОО с сентября 2011 года. С момента работы по внедрению ФГОС НОО можно отметить следующие положительные моменты:

- изменился характер деятельности обучающихся;

- повысилась доля самостоятельной работы;
- приобрели опыт проектной деятельности;
- снизилась тревожность, повысилась мотивация к учению;
- изменилась роль учителя на уроке;
- сочетание учебной и внеурочной деятельности способствует всестороннему развитию личности учащихся.

Итогом организации внеурочной деятельности является результат, обеспечивающий формирование базовых компетентностей современного человека:

- информационной (умение искать, анализировать, преобразовывать, применять информацию для решения проблем);
- коммуникативной (умение эффективно сотрудничать с другими людьми);
- самоорганизации (умение ставить цели, планировать, ответственно относиться к здоровью, полноценно использовать личностные ресурсы);
- самообразования (готовность конструировать и осуществлять собственную образовательную траекторию на протяжении всей жизни, обеспечивая успешность и конкурентоспособность).

Родители положительно относятся к внеурочным занятиям, оценивают их как возможность развития творческих способностей детей.

На уроках и внеурочных занятиях в классах проводится большая работа по развитию речевых умений, активно формируется монологическая речь. Дети не просто воспроизводят увиденное или прочитанное, но и рассуждают, делают выводы, обосновывают своё мнение. А это позволяет нам надеяться на то, что выпускник школы научится заботиться о своей земле, о своей малой родине, любить и уважать её, гордиться ее историей, культурой, традициями, развить в себе качества, требуемые временем: мобильность, гибкость, толерантность, творческие способности.

3.2. Организационная деятельность.

Создан электронный банк данных учащихся школы, нормативно-правовой базы для реализации программы развития. Учащиеся МБОУ «НОШ с. Янракыннот» с 1-4 класс принимали участие в конкурсах, олимпиадах организованных на муниципальном, региональных и всероссийских уровнях.

В 2015-2016 учебном году дети приняли участие во всероссийском конкурсе «Полицейский дядя Стёпа» (номинация видеоролик) - 13 человек, в муниципальном конкурсе «Сочинение, посвященное Дню народного единства», в котором ученица 3 класса Тынантонау Валерия получила поощрительный приз.

В 2014 – 2015 учебном году дети приняли участие в следующих конкурсах:

- Детский литературно-художественный конкурс «Край, в котором я живу»;

В 2016-2017 учебном году дети приняли участие в следующих олимпиадах:

- Всероссийская предметная олимпиада «Sapientis Sat» (Русский язык, математика) - диплом I, II, III степени получили ученики 3 класса (11 учеников) и похвальные грамоты получили ученики 2 класса (9 учеников);
- Всероссийская олимпиада «Юнга» Русский язык, математика) - диплом I, II, III степени получили ученики 1,2,3 классов (21 учеников);
- Региональные олимпиады по родным языкам «Полярный совенек» приняли ученики 2,3 классов (11 учеников);

В 2017-2018 учебном году:

- Всероссийская олимпиада «Юнга» (Русский язык, математика) - диплом I, II, III степени получили ученики 2,3 классов (13 учеников);
- Всероссийская предметная олимпиада «Sapientis Sat» (Английский язык, математика, русский язык) - похвальные грамоты получили ученики 2 класса (5 учеников)

-Региональные олимпиады по родным языкам «Полярный совенек» приняли ученики 2,3 классов (11 учеников);

-Школьные этап «Президентские состязания» приняли участие 2,3 классы в количестве 10 человек.

В 2018-2019 учебном году:

-Школьный этап «Лыжня России», в котором приняли 4 человека заняли призовые места.

- Школьный этап конкурса рисунков, посвященного Дню космонавтики (5 человек) 2,3 классов.

3.3. Работа с кадрами

Учителя МБОУ «НОШ с. Янракинот» активно представляют собственный педагогический опыт в форме открытых уроков, классных часов, занятий кружков, мастер-классов.

3.4. Оптимальная организация учебно-воспитательного процесса

Проводимая организационно-педагогическая и учебная деятельность в школе направлена на решение главной задачи – раскрытию потенциальных возможностей личности школьника и созданию условий для их реализации.

С учетом социально-экономических потребностей времени были выдвинуты основные направления, которые наиболее полно удовлетворяют потребности учащихся в самоопределении и самореализации. Содержание образования, педагогические технологии продумываются таким образом, чтобы в первую очередь разбудить активность ребенка, поскольку только через интенсивное взаимодействие с миром совершается развитие личности. Характерной особенностью школы является переход от акцента на формирование личности к акценту на свободное развитие. Имея выраженную направленность в области естественно - научных знаний, в школе не меньшее внимание уделяется общекультурной части общего содержания образования, так как это позволяет расширить адаптивные способности выпускников школы в процессе становления в жизни.

Дошкольное образование

| Возрастная группа | Раздел программы | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|-------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| | | | | |
| Разновозрастная группа | - математическое развитие; - речевое развитие; - художественно-эстетическое развитие; - физическое развитие; | 15 | 13 | 15 |
| Подготовительная группа | - математическое развитие; - речевое развитие; - художественно-эстетическое развитие; - физическое развитие; | 13 | 9 | 6 |

Начальное общее образование

В соответствии с планом работы школы и планом внутреннего контроля в конце учебного года анализируются успеваемость и посещаемость учащихся за учебный год.

Для получения объективной информации о степени усвоения учащимися программного материала проводятся контрольные работы по математике, русскому и чукотскому языкам, тесты по предмету «Окружающий мир», проверяется техника чтения по литературному и чукотскому чтению, учитываются результаты тестовых испытаний по физической культуре.

Показатели за три учебных года следующие:

| Предмет | 2016-2017 | | 2017-2018 | | 2018-2019 | |
|---------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | % качества | % обучения | % качества | % обучения | % качества | % обучения |
| Русский язык | 66% | 100% | 68% | 100% | 71% | 100% |
| Литературное чтение | 69% | 100% | 73% | 100% | 71% | 100% |
| Иностранный язык | 77% | 100% | 62% | 100% | 64% | 100% |
| Математика | 75% | 100% | 57% | 100% | 72% | 100% |
| Окружающий мир | 75% | 100% | 89% | 100% | 87% | 100% |
| Музыка | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Изобразительное искусство | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Физическая культура | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Технология (труд) | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| По школе: | | | | | | |

Результаты мониторингов подтверждают продуктивность используемых технологий. Помимо обязательных контрольных по русскому языку и математике, учащиеся проходят тестирование в основном по таким предметам: английский, чукотский, а так же по общеобразовательным предметам: литературное чтение и окружающий мир.

| год | Мониторинг и ВПР | класс | предмет | Результат (средний балл) |
|------|------------------|-------|--|--|
| 2016 | Мониторинг | 1 | Результат исследования готовности первоклассников к обучению в школе | 47,8 |
| 2017 | Мониторинг | 1 | Русский | 11 |
| 2017 | Мониторинг | 1 | Математика | 12,5 |
| 2017 | Мониторинг | 1 | Окружающий | 9,6 |
| 2018 | ВПР | 4 | Русский | Низкий -0 Средний -25% Высокий – 75% |
| 2018 | ВПР | 4 | Математика | Низкий -0 Средний -25% Высокий – 75% |
| 2018 | ВПР | 4 | Окружающий | Низкий -0 Средний -0% Высокий – 100% |

| | | | | |
|------|-----|---|------------|--|
| 2018 | ВПР | 4 | Русский | Низкий -0 Средний -25% Высокий – 75% |
| 2018 | ВПР | 4 | Математика | Низкий -0 Средний -0 Высокий – 100% |
| 2018 | ВПР | 4 | Окружающий | Низкий -0 Средний -0% Высокий – 100% |

3.5. Обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования

В школе-саду сформирована система внутреннего мониторинга качества образования, которая включает в себя мониторинг реализации и освоения учебных программ и качества освоения учебных программ по итогам четверти и за учебный год.

«Мониторинг качества образования» - целенаправленное, специально организованное, непрерывное отслеживание изменений основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

Целью мониторинга является создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии качества образования в школе-саду, о количественных и качественных изменениях в нём.

- **Задачами мониторинга** качества образования являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в школе;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии школьной системы качества образования;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по созданию условий, способствующих повышению эффективности деятельности школы-сада.

- **Объекты и направления мониторинга**

Мониторингу подлежат три основные группы объектов, определяющих показатели качества образования, по следующим направлениям:

1) результаты образовательной деятельности:

- уровень успеваемости и качества подготовки обучающихся по окончании первого, второго триместров и учебного года, уровень подготовки дошкольников.
 - результаты административных срезовых, контрольных работ.
 - уровень воспитанности обучающихся;
 - организации занятости обучающихся в объединениях дополнительного образования;

2) образовательный процесс;

- реализации образовательных программ по всем предметам учебного плана на количественном и качественном уровне (количество фактически проведённых уроков, реализация теоретической части, реализация практической части, реализация национально-регионального компонента, соответствие записей проведённых тем в

классном журнале рабочей программе, календарно-тематическому планированию) с периодичностью по окончании первого, второго триместров и учебного года;

- реализации дошкольных программ;
- охват обучающихся организованным горячим питанием;
- состояние здоровья обучающихся, воспитанников.

3) условия осуществления образовательной деятельности (программно-методических, материально-технических, кадровых, информационно-технических, организационных и др.).

Школа работает над решением задач: усиление социализации личности школьника через развитие ученического самоуправления, развитие гражданско-патриотических качеств; формирование здорового образа жизни, развитие творческого потенциала школьников через удовлетворение личностных потребностей в сфере художественного творчества, воспитание духовно-нравственных качеств путем вовлечения учащихся в различные виды социально-значимой деятельности. Выделяются четыре направления воспитательной работы:

- художественно-эстетическое («Как прекрасен этот мир»),
- физкультурно-оздоровительное («Мы за здоровый образ жизни»),
- гражданско-патриотическое («Мое Отечество»),
- духовно-нравственное («Мои родные и близкие»).

В школе проводится работа по профилактике правонарушений среди учащихся и с учащимися «группы риска» в соответствии с традиционными подходами: ведется учет детей, стоящих на внутришкольном учете и на учете в инспекции ПДН при Провиденском МО МВД, проводится индивидуальная работа с учащимися «группы риска», осуществляется контроль за посещаемостью данными учащимися школьных занятий, организуются встречи с участковым инспектором, встречи с родителями, консультации социального педагога, обследование семей социальным педагогом и классными руководителями.

В школе созданы условия для получения учащимися дополнительного образования: работают кружки, секции по следующим направлениям:

- Физкультурно-оздоровительное
- Творческое

Задачей школы является повышение эффективности воспитательной системы через активизацию включенности учащихся в общешкольную деятельность.

3.6. Участие в творческих конкурсах.

80% педагогов занимаются инновационной деятельностью. Открыта экспериментальная площадка на школьном уровне по направлениям: укрепление здоровья учащихся, развитие информационных технологий. Организовано функционирование летнего школьного лагеря «Солнышко». На уроках и во внеурочное время используются энциклопедические возможности Internet при подготовке к презентациям к урокам. Создано единое информационное пространство, включая социум, через официальный сайт школы.

3.7. Работа с одарёнными детьми

Работа с мотивированными учащимися осуществляется по программе «Одарённые дети МБОУ «НОШ с. Янракинот», цель которой -создать устойчивую систему работы с одаренными детьми на основе современных научных методик и технологий обучения, воспитания и развития личности. Создан электронный банк данных одарённых детей школы.

С целью всестороннего развития высокомотивированных учащихся учителя использовали современные педагогические и образовательные технологии, такие как личностно-ориентированное и развивающее обучение, метод проекта, технология критического мышления и другие, как в урочной, так и во внеурочной работе.

Удалось активизировать участие школьников в конкурсах олимпиадах и проектах от школьного до общероссийского уровня: всероссийская олимпиада школьников, «Юнга», «Полярный соенок», «Sapient Sat» и др.

Одаренные дети оздоравливаются в детском летнем лагере.

3.8. Формирование физически здоровой личности

В школе созданы оптимальные условия для формирования физически здоровой личности.

В ходе мониторинга здоровья выявлено следующее. УВП осуществляется в соответствии с нормами СанПиН. На данном этапе ведётся активная работа по улучшению экологического состояния школьных помещений, разработаны меры по оздоровлению микроклимата в школе. Оптимизация среды достигается за счет светового, озеленения помещений.

Горячим питанием обеспечиваются все дети школы и дошкольной группы бесплатно.

Ежегодно проводятся дни здоровья, акция «Мы за здоровый образ жизни», проводятся экскурсии, лыжные походы на природу, соревнования в гонках на собачьих упряжках.

Проведён цикл совещаний и педагогических советов по проблеме организации здоровьесберегающей направленности УВП.

Организованы занятия учащихся в спортивных секциях и кружках, с 2012 учебного года введён третий час физической культуры.

Проводятся классные часы, родительские собрания на медицинскую тематику, организуются выступления на педагогических советах медицинского работника школы, специалистов ЦРБ по проблемам сохранения здоровья.

Ежегодно проводится диспансеризация школьников. Наиболее распространёнными заболеваниями учащихся МБОУ «НОШ с. Янракыннот» по результатам медицинского осмотра являются: от общего количества учащихся, карлес 14 учеников, 53%; ОРВИ 24 учеников.

По сравнению с результатами медосмотра прошлого года не появились новые заболевания:

| Группа здоровья | I- основная | II- подготовит | III- с патологией |
|------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------|
| Всего уч-ся | 25% | 75% | 1 учащийся |

Здоровые ученики школы составляют всего 25 % от общего количества учащихся школы (1 группа здоровья), 75% относятся ко 2 группе здоровья.

3.9. Система взаимодействия и сотрудничества с семьёй и социумом

Взаимодействие с семьёй и социумом налажено в рамках УВП по направлениям, просветительской работы. Традиционно школа принимает участие в операциях «Милосердие», «Помоги собраться в школу», «От сердца к сердцу». Организуются встречи с будущими первоклассниками и их родителями «Дети! В школу собирайтесь!».

В школе ведётся работа, направленная на развитие механизмов, обеспечивающих демократическое управление школой посредством организации работы УС. Проводятся заседания УС, на которых рассматриваются актуальные вопросы функционирования МБОУ «НОШ с. Янракиннот»: о расходовании внебюджетных средств, работе школы по подготовке к аттестации на первую категорию, о работе по предотвращению пропусков без уважительной причины, о внеурочной деятельности учащихся, о работе с одарёнными детьми. УС утверждает решения о доплатах из стимулирующего фонда, обновлённые локальные акты (план работы МБОУ «НОШ с. Янракиннот» на учебный год, приложения к положению об условиях и порядке использования дополнительного фонда и экономии фонда оплаты труда МБОУ «НОШ с. Янракиннот», календарный учебный график работы МБОУ «НОШ с. Янракиннот» на учебный год, образовательную программу и учебный план МБОУ «НОШ с. Янракиннот» на учебный год. Заслушивается публичный доклад за предыдущий учебный год. Между заседаниями организована работа: рейды по проверке соблюдения школьной формы; учебных принадлежностей, по профилактике курения, опозданий на занятия, дежурства на общешкольных мероприятиях: «Ёлках», вечерах, посвящённых празднованию Дня Защитника Отечества, 8 марта. Члены УС принимают участие в рейде по посещению неблагополучных семей с целью проверки выполнения режима дня школьников.

Социальные партнёры осуществляют материальную помощь школе, направленную на улучшение условий обучения.

РАЗДЕЛ IV.

4.1. Концепция программы развития школы

Создание школы равных возможностей (адаптивной), удовлетворяющей потребности всех участников образовательного процесса, способствующей социальной и личностной реализации выпускников.

Адаптивная школа – это школа со смешанным контингентом учащихся, где учатся одаренные и обычные дети, могут обучаться инклюзивно и дистанционно школьники с особыми образовательными потребностями.

Цель: Создание равных возможностей в получении качественного образования для всех категорий детей, реализации творческих способностей и позитивной социализации учащихся

Совершенствование модели управления образовательной системой в условиях современной стратегии развития российского образования

Обеспечение качественных изменений в организации и содержании образовательных процессов на основе поиска и освоения таких форм обучения и образовательных технологий, в которых акцент ставится на самостоятельной и ответственной учебной деятельности самих учащихся.

Создание интеграционных связей школы с различными субъектами социокультурного окружения.

Обеспечение устойчивости высоких качественных показателей реализации образовательных программ, отвечающих требованиям ФГОС общего образования на основе модернизации процессов методической поддержки творческой активности, непрерывности профессионального развития педагогов

Основные задачи программы:

- Предоставление возможности базисного обучения знаниям, физической культуре, коммуникативной культуре, нравственным нормам.

- Обеспечение формирования у учащихся универсальных учебных действий, компетенций и мотивации, необходимых для непрерывного образования в течение всей жизни.
- Сохранение и укрепление здоровья всех субъектов образовательного процесса.
- Совершенствование воспитательной системы в школе, содействие повышению роли семьи в воспитании детей.
- Сочетание традиций школы с изменяющимися требованиями государства и общества к содержанию и качеству образования.
 - Включение внеобразовательных социальных структур в систему образования.
 - Использование информационных технологий в управлении образовательным процессом.

Становление модели деятельности школы как образовательной организации конкурентоспособной в окружающем социуме, предоставляющей качественные образовательные услуги населению в соответствии с требованиями государственных стандартов образования и образовательными потребностями клиентских групп.

Создание внутренней структуры инновационной деятельности школы, обеспечивающей разработку и предоставление качественных образовательных услуг населению.

Обновление содержания образования. Введение нового поколения образовательных стандартов.

Модернизация государственно-общественного управления школой, обеспечивающего инвестиционную привлекательность деятельности школы.

4.2. Совершенствование комплекса условий для реализации компетентностного подхода в обучении

1. Совершенствование содержания и технологий образования

1.1. Внедрение образовательных стандартов второго поколения.

1.2. Развитие системы дополнительного образования, взаимодействия школы с организациями всей социальной сферы: учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга.

1.3. Обеспечить условия для реализации прав школьников на образование, создать условия для реализации их индивидуальных возможностей

1.4. Совершенствовать содержание образования, его организационных форм и технологий, включающее:

- использование дифференциации (по интересам, по общим способностям, по обучаемости, по специальным способностям);
- постоянный анализ и на его основе формирование более эффективных средств работы с результатами обучения. Использование в этих целях информационно-коммуникационных технологий.

2. Обеспечить создание и реализацию программ:

- «Духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся».
- «Формирования культуры здорового и безопасного образа жизни».
- «Развития школьного ученического самоуправления».
- Отдельных учебных предметов и курсов.
- Поддержка талантливых и мотивированных детей (программа «Одарённые дети»)
- Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и работников школы. Создание системы индивидуального мониторинга и программ развития здоровья школьников
- Развитие экспериментальной и инновационной деятельности

- Информатизация образовательного процесса

4.3. Создание условий развития образования в школе

3.1. Кадровая политика. Внедрение системы моральных и материальных стимулов для сохранения в школе лучших педагогов и постоянного повышения их квалификации, омоложение кадров.

3.2. Научно-методическое сопровождение реализации программы.

3.3. Развитие внешних связей школы.

3.4. Развитие материально-технической базы. Совершенствование школьной инфраструктуры. Создание на базе школы центра самоподготовки, занятий творчеством и спортом, организация дошкольной подготовки

4.4. Ожидаемые результаты.

- Повышение качества воспитания и образования.
- Улучшение состояния физического, психического и социального здоровья детей.
- Сформированность ключевых компонентов, необходимых для успешного обучения ребёнка в школе.
- Повышение уровня правовой культуры всех участников образовательного пространства.
- Расширение области участия родителей в деятельности (участии их в образовательном процессе, в проведении совместных мероприятий); укрепление взаимодействия и семьи.
- Повышение технологической культуры педагогов.
- Повышение компетентности педагогов в области применения ИКТ.

РАЗДЕЛ V.

Стратегия и тактика программы развития школы

В школе равного представительства предполагается продолжение личностно-ориентированного образования с использованием системно-деятельностного подхода, направленного на раскрытие и развитие всех потенциалов ребенка, на усвоение им обязательного минимума содержания образовательных программ начального общего образования в соответствии с новыми ФГОС

5.1. Организационно-педагогическая структура дифференцированной школы включает следующие элементы:

Используются следующие виды дифференциации:

1. по интересам,
2. по общим способностям,
3. по специальным способностям,
5. по профессиональным намерениям.

В основу учебно-образовательного процесса педагогический коллектив закладывает следующие принципы:

1. гуманизации образования, предполагающей индивидуализацию и дифференциацию учебного процесса;
2. демократизации управления школой и взаимоотношений учительского и ученического коллективов;
3. преемственности в обучении, когда изучаемые понятия получают в дальнейшем свое развитие;
4. общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;
5. связь обучения с практикой, с решением проблем, стоящих перед обществом;

6. вариативность образовательного процесса, дающая учащимся возможность выбора пути образования и самоопределения;
7. самостоятельность, обеспечивающая свободу выбора педагогическим коллективом учебного плана, содержания образования, технологии образования и воспитания, а также других компонентов школы.

РАЗДЕЛ VI.
План практических мероприятий

| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Ожидаемые результаты |
|--|--|---|-----------------------|---|
| 1. Переход на новые образовательные стандарты | | | | |
| 1.1 | Реализация плана мероприятий по введению ФГОС с 1 сентября 2016 года в 1 классе | Директор, зам. директора по УВР | | План мероприятий |
| 1.2 | Организация работы по приведению в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций заместителя по УВР школы, учителя начальных классов | Директор | До 20.08.2021 | Должностные инструкции |
| 1.3 | Создание приказа о подготовке к обучению учащихся 1-го класса по ФГОС Создание Рабочей группы по разработке основной образовательной программы начального общего образования (ООПНОО) | Директор | До 15.03.2021 | Приказ |
| 1.4 | <i>Подготовка основной образовательной программы школы (ООП)</i> - пояснительная записка -планируемые результаты освоения ООП начального общего образования -учебный план начального общего образования -внеурочная деятельность -программа формирования универсальных учебных действий -программы отдельных предметов -программа духовно-нравственного развития и воспитания личности обучающегося -программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни | Рабочая группа, директор, зам. директора по УВР и ВР | До 01.05. ежегодно | ООПНОО на 2014-2015 учебный год (1 класс), ООПНОО на 2015-2016 учебный год (2 класс), ООПНОО на 2016-2017 учебный год (3 класс), ООПНОО на 2017-2018 учебный год (4 класс) |

| | | | | |
|-----|---|--|--------------------|---|
| | -программа коррекционной работы -система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования | | | |
| 1.5 | Организация обучения и воспитания отдельных категорий Организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием современных технологий обучающихся - Создание условий для обучения и воспитания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, их успешной социализации и эффективной самореализации | - Рабочая группа, директор, зам. директора по УВР и ВР | До 31.08 ежегодно | Введение ФГОС НОО ОВЗ. Содействие социальной адаптации молодёжи, организация проживания и питания несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию, создание системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди детей и молодежи |
| 1.6 | Разработка и утверждение рабочих программ учителей по учебным предметам | Учитель 1 класса, зам. директора по УВР | До 31.08 ежегодно | Рабочие программы, приказ об утверждении |
| 1.7 | Утверждение приказом директора формы договора между ОУ и родителями учащихся первых классов о предоставлении начального общего образования Пр. №23/1 от 15.08.2016 приложение №3 новая форма договора | Директор | Сентябрь 2021 года | Форма договора. Увеличение доли родителей, вовлеченных в деятельность |

| | | | | |
|---|---|------------------------------------|--------------------------------|--|
| | | | | образовательного учреждениями. |
| 1.8 | Организация курсовой подготовки учителей начальной школы по ФГОС | Зам. директора по УВР | По плану УО | Увеличение доли учителей, подготовленных к введению ФГОС НОО ОВЗ |
| 1.15 | Индивидуальная работа, консультации педагогов начальных классов по вопросам введения ФГОС НОО ОВЗ. | Директор, зам. директора по УВР | Постоянно | Увеличение доли учителей, подготовленных к введению ФГОС НОО ОВЗ |
| 1.16 | Проведение анкетирования родителей будущих первоклассников по изучению их запросов по использованию часов внеурочной деятельности | Зам. директора по начальной школе | В течение года | Корректировка распределения часов внеурочной деятельности на следующий учебный год |
| 2. Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми | | | | |
| 2.1 | Создание банка данных учащихся, проявивших свои таланты в различных областях деятельности | Руководитель | Постоянно | Банк данных |
| 2.2 | Создание банка творческих работ учащихся | Руководитель | Постоянно | Банк работ |
| 2.3 | Создание банка текстов олимпиад и интеллектуальных конкурсов | Организатор | По мере проведения мероприятий | Банк текстов |
| 2.4 | Создание рекомендаций по работе с одаренными детьми | Зам. директора по УВР и ВР | Май 2021 | Увеличение количества учащихся образовательного учреждения, участников различных, |
| 2.5 | Организация творческих конкурсов | Зам. директора по ВР | В течение учебного года | |

| | | | | |
|--|---|---|-----------------------------|---|
| | | | | конкурсов, соревнований |
| 3. Совершенствование учительского корпуса | | | | |
| 3.1 | Семинар по новому порядку аттестации педагогических кадров. | Зам. директора по УВР | Апрель-май | Понимание собственных действий педагогами в рамках нового порядка аттестации |
| 3.2 | Участие в профессиональных конкурсах различного уровня | Зам. директора по УВР и ВР, руководители МБОУ | Согласно сроков конкурса | Увеличение доли педагогов, мотивированных на участие в инновационной деятельности Рост престижа педагогической профессии и образовательного учреждения в социуме |
| 3.3 | Переход на новую систему оплаты труда, направленную на повышение качества и результатов педагогической деятельности | Директор | По плану министерства | Повышение качества и результатов педагогической деятельности |
| 3.4 | Привлечение молодых специалистов | Директор | Согласно имеющихся вакансий | Решение кадровой проблемы |
| 4. Изменение школьной инфраструктуры | | | | |
| 4.1 | Оснащение учебного процесса библиотечно- | Директор, | В течение года | Доступность |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|----------------------|--|
| | информационными ресурсами | библиотекарь | | ресурсов для всех участников образовательного процесса. |
| 4.2 | Текущий ремонт образовательного учреждения | завхоз | Ежегодно Июнь-август | Укрепление материальной базы школы |
| 4.2 | Продолжение оснащения школы новой мебелью | Директор, завхоз | Июнь-август | Укрепление материально-технической базы школы |
| 4.3 | Обновление спортивного оборудования | Директор, завхоз | 2021-2024 | Повышение безопасности образовательного учреждения |
| 4.4 | Разработка документов, предусматривающих порядок действий при возникновении ЧС | Директор, завхоз | Сентябрь-ноябрь | Повышение безопасности образовательного учреждения |
| 4.5 | Приобретение в учебные кабинеты необходимого оборудования | Директор, завхоз | 2021-2024 | Укрепление материальной базы школы |
| 4.6 | Создание модели инклюзивного образования, развитие дистанционного образования, в том числе обучение детей – инвалидов, нуждающихся в обучении. | Директор, Зам директора по УВР | 2021-2024 | Обеспечение прав граждан на получение начального образования |
| 5. Сохранение и укрепление здоровья школьников | | | | |

| | | | | |
|-----|--|--|----------------|---|
| 5.1 | Обеспечению обучающихся в общеобразовательном учреждении в отделения временного пребывания детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации | Директор, зам. директора по ВР, социальный педагог | 2021-2024 | Раннее прогнозирование результатов Снижение заболеваемости Организация целенаправленной профилактической работы |
| 5.2 | Разработка и апробация мониторинга физического развития обучающихся. | Учителя физкультуры | 2021-2024 | |
| 5.3 | Реализация мер по раннему выявлению потребителей наркотических и токсических средств, индивидуальной профилактической работе среди учащихся. | Зам. директора по ВР, социальный педагог | 2021-2024 | Укрепление здоровья учащихся |
| 5.4 | Разработка и внедрение в практику образовательного учреждения профилактических образовательных программ, направленных на формирование культуры здорового образа жизни. | Зам. директора по ВР, социальный педагог | В течение года | |
| 5.5 | Выделение детей в основную и подготовительную группу | Мед. работник | Сентябрь | Обеспечение занятости детей, относящихся к специальной группе |
| 5.6 | Медосмотр учащихся | Мед. работник | Раз в год | Раннее прогнозирование результатов снижение заболеваемости Организация целенаправленной профилактической работы |
| 5.7 | Организация и проведение утренней зарядки | Учителя-предметники | Постоянно | Укрепление здоровья учащихся |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------|---|
| 5.8 | Организация уроков физической культуры с учетом мониторинга уровня физического здоровья и индивидуальных особенностей учащихся | Учитель физ. культуры | В течение учебного года | Осуществление индивидуального подхода в работе с учащимися |
| 5.9 | Организация работы спортивных секции | Учитель физ. культуры | Сентябрь ежегодно | Увеличение количества школьников, занимающихся физической культурой и спортом |
| 5.10 | Мониторинг занятости учащихся в спортивных секциях | Зам. директора по ВР | Сентябрь, январь ежегодно | |
| 5.11 | Организация и проведение Дней Здоровья школы | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, учителя физ. культуры | 2021-2024 | Система воспитательной деятельности по формированию здорового образа жизни; |
| 5.12 | Организация и проведение школьных спортивных соревнований | Учитель физ. культуры | 2021-2024 | |
| 5.13 | Организация и проведение акций здоровья | Зам. директора по ВР | 2021-2024 | |
| 5.14 | Классные часы | Классные руководители | 2021-2024 | |
| 6. Развитие самостоятельности школ | | | | |
| 6.1 | Переход на новую модель ФХД | Директор | 2021-2024 | Изменение статуса Расширение юридической самостоятельности МБОУ «НОШ с.Янракиннот» |
| 7. Организация дошкольного образования | | | | |
| 7.1. | Совершенствование программы дошкольной | Зам. директора по | До марта 2022 | Готовность |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------|---|
| | подготовки «Школа будущего первоклассника» | УВР в начальной школе | | учащихся к школе |
| 7.2. | Составление и реализация плана работы по преемственности дошкольное отделение – начальная школа | Зам. директора по УВР в начальной школе, замдиректора по ДО | Ежегодно | Снижение остроты проблемы адаптации первоклассников |
| 8. Развитие ученического самоуправления | | | | |
| 8.1. | Планирование работы на основе проектно-исследовательского метода | Зам. директора по ВР | 2021-2024 | Развитие личности, способной успешно социализироваться в обществе |
| 9. Совершенствование условий и форм представления деятельности школы родителям обучающихся и общественности | | | | |
| 9.1. | Совершенствование содержания сайта школы в Internet в соответствии с новым положением о работе школьного сайта и поддержание его актуальности. | программист | До 2022 | Повышение имиджа школы |
| 9.2. | Обновление личных сайтов педагогов на портале «Про школу» | программист | ежемесячно | |
| 9.3. | Поиск интернет ресурсов для представления школы в различных проектах | Зам. директора по ВР | До 2022 | |
| 9.4. | Обновление сайта «дневник.ру» педагогов. | Зам. директора по ВР | Ежемесячно в учебном году | |
| 9.5. | Проведение экспозиций детских творческих работ (выставки в школе, других учреждениях). | Зам. директора по ВР | 2021-2024 | |